

Zápis z jednání Školské rady Základní školy, Jičín, Železnická 460 ze dne 15.3.2024

Přítomní

Za zřizovatele:

Ing. Hana Makovičková

Mgr. Petr Hamáček

Ing. Miroslav Kazda

za rodiče:

Mgr. Jan Fink

MUDr. Anna Chrpová

Marek Vondrák

za učitele:

Mgr. Daniela Havelková

Mgr. Eva Budínská

Mgr. Libor Švandrlík

Ředitelka školy: Mgr. Blanka Kalátová Lisá

Program:

1. Zahájení
2. Rozpočty školy – viz přílohy
3. Průběh školního roku 23/24
4. Plánování školního roku 24/25
5. Různé

Průběh jednání:

1. Mgr. Jan Fink školy zahájil jednání školské rady dle navrženého programu
2. Ředitelka školy seznámila přítomné s body školské rady
3. Rozpočty školy - schválený rozpočet na letošní školní rok bude podkladem pro tvorbu rozpočtu na příští školní rok
4. Došlo ke změnám ve financování regionálního školství. (Byl snížen objem prostředků o 2 % všem kromě učitelům, došlo ke snížení počtu míst nepedagogických pracovníků pro rok 24, u nás byla zrušena pouze neobsazená místa. Došlo ke nastavení objemu prostředku na učitele v adaptačním období. Byl snížen objem prostředků ONIV, ale došlo ke změně využití (platby za prvních 14 dní pracovní neschopnosti z prostředků na mzdy), proto zrušena limitace výletů a exkurzí. Změny ve FKSP - snížení ze 2% na 1% - z této částky je 50% vázáno na programy spoření.
5. Ředitelka školy srovnala rozpočty na rok 2023 a 2024 - došlo ke zvýšení v kapitole platů, ale ke krácení v objemu platů nepedagogických pracovníků. Připomněla, že naše škola se vešla do snížených limitů, protože jsme neměli obsazenou pozici asistenta ředitelky školy (agendu si pokrývá sama a za pomoci ekonomky školy).
6. Bereme na vědomí, že platby prvních 14 dnů pracovní neschopnosti se přesouvají z ONIV do nenárokové složky platu. Paní Ing. Makovičková připomněla, že ne všechna suplování za

nemoc se řeší plnou výší, ale supljuje se za odpadlé hodiny. Přesto je částka určená na PN vysoká.

7. Mgr. Fink se dotázal na možnost přesunu finančních prostředků do kapitoly platů. Ředitelka školy, Ing. Makovičková a Ing. Kazda vysvětlili, že se tak může dít pouze ve výjimečných případech.
8. Ředitelka školy vyzdvihla podporu zřizovatele (platby energií, oprav - soutěží se plynová multifunkční pánev do školní jídelny, proběhla instalace nové klimatizace a vzduchotechniky školní jídelny, zaštitění rekonstrukce učebny chemie (IROP přes MAS Otevřené zahrady Jičínska, oprava střechy malé tělocvičny, šatny u budovy tělocvičny a přístřešku nad školní jídelnou, plánujeme rozšíření prostor školního poradenského pracoviště (místnost dosud určená pro meteorologickou stanici, která bude automatizována), Libor Švandrlík s Jiřím Dolejším zrekonstruovali místnost za dílnami - učebna polytechniky. Dále plánujeme nákup taburetů a vybavení relaxačních zón, novou kopírky, nákup elektronické spisové služby, výdejní terminál do školní jídelny, proběhne výměna termohlavic a přetěsnění topných těles, v 5 učebnách byla vyměněna svítidla.
9. Z OP JAK dotaci využíváme na maximální míru - školní asistentky, školní psycholožka a speciální pedagožka (mají od 1.1.2025 přechází šk.psychožka a spec.pedagožka do kapitoly školství), dále na DVPP s dopadem na kvalitu učení (ped. diagnostika MBTI, AI, rizikové chování)
10. Další drobnou kapitolou jsou žádosti na KÚ (adaptační kurz 6.roč.)
11. Z NPI – digipropast 219 tis. na cca 18 kvalitních notebooků a nabíjecí skříň pro znevýhodněné děti
12. Ředitelka školy poté informovala o průběhu školního roku – v současné době naši školu navštěvuje 692 dětí, do naplnění maximální kapacity školy zbývá 8 žáků. 28 tříd 15+13, pH max školy je 963 (z max 990 možných)
13. Na čem pracujeme: vycházíme z vize školy, PŠÚ - rozvoj čtenářské gramotnosti a pisatelství, což koresponduje s návrhem nového RVP. Této oblasti se věnujeme dlouhodobě (tutorské čtení, otevřené hodiny, tandemy, práce s texty všeho druhu, využívání digitálních zařízení)
14. Realizujeme otevřené hodiny - plánování, realizace a reflexe v učicích se skupinách (spolupráce s partnerskými školami Libereckého kraje i v interních skupinách)
15. Poděkovala Evě budínské, že rozvíjí s dětmi kompetence k udržitelnosti, navázala na Františka Kynčla - projekty Škola pro udržitelný život, Pro klima
16. V oblasti nové informatiky se učíme společně, učící se skupina udělala veliký kus práce, máme koordinátora ICT
17. Nově zřízen hudební koutek – koncerty o velkých přestávkách
18. Dotazník ČŠI k tématu klima kultura školy - máme shodu ředitel-učitel i učitel děti
19. Dopad učení na žáky sledujeme sofistikovaně - letos nově srovnávací testy a scio testy
20. Rozpočet pro rok 24/25 - také 28 tříd 15/13, 3 první třídy 74 žáků, pH max školy bude 940-945 hodin, od 1.9.24 PH max měl být 957 hodin - zvýšený pHMax používáme na dělení informatiky, jazyků, českého jazyka a matematiky, tělesné výchovy a máme velké množství volitelných předmětů, navíc úvahy tandemové výuky i napříč obory (práce s dětmi nadanými i s podpůrnými opatřeními)
21. v příštím roce budeme realizovat scio mapu školy (kultura a klima školy, vzdělávací výsledky školy - dotazníkové šetření)
22. Různé: Mgr. Fink se dotázal na to, jak je sestavována cena obědů, ředitelka školy vysvětlila, že cena oběda = cena potravin (energie zřizovatel, platy rezort školství), Ing. Makovičková doplnila, že existují limity ceny oběda, dále limitace spotřebním košem

23. Do konce školního roku je třeba projednat nový školní řád (proběhlo na pedagogické radě) a doplnit problematiku záškoláctví, která vychází z aktualizace školského zákona a ještě doplníme úpravy hodnocení a výchovných opatření.
24. Pan Vondrák se dotázal na rozloučení s devátými ročníky - proběhne v K-klubu.
25. Ředitelka školy se rozloučila, poděkovala přítomným za účast a jednání ukončila.

V Jičíně 15.4.2024

Zápis provedla Mgr. Daniela Havelková